

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC
INVENTARIO DE PROCESOS
MDP-GSC/SGSC-05**

DENOMINACION DEL PROCESO :
OBJETIVO O PROPOSITO GENERAL DEL PROCESO:

VERIFICACION DE PREVENTIVAS (1)
REGULARIZACION DE LA FALTA COMETIDA

POLICIA MUNICIPAL	INMUEBLE NOTIFICADO	DESCRIPCION
<pre> graph TD 1[1 Adm. Solicita regularización de notificaciones preventiv.] --> 2[2 Auxiliar designa a PM] 2 --> 3[3 Administrador entrega cargo y orienta al PM] 3 --> 4[4 PM se dirige al establecimiento de notif. Preventiva] 4 --> 5[5 Se procede a la Intervención] 5 --> 6[6 Y 7 PM indica el motivo de la visita] 6 --> 8[8 PM constata la subsanación de la notificación] 8 --> 9[9] </pre>	<pre> graph TD 5[5 Se procede a la Intervención] --> 6[6 Y 7 PM indica el motivo de la visita] 6 --> 8[8 PM constata la subsanación de la notificación] 8 --> 9[9] </pre>	<p>PASO 1: Administración solicita PM regularizar notificaciones preventivas ACT : Verificar la subsanación de la notificación preventiva. OE : 01 policía municipal, tablillas, notificaciones preventivas, papeletas multa, lapicero INS : papel carbón, hojas DUR : 02 minutos FREC : Diurno y nocturno</p> <p>PASO 2: Auxiliar de operaciones designa al policía municipal ACT : Comunicación verbal, recomendaciones OE : Control municipal INS : 01 policía municipal DUR : 03 minutos FREC : Diurno y nocturno</p> <p>PASO 3: Administración entrega (cargo) orienta al policía municipal, según el sector u observación ACT : Verificación de la notificación preventiva OE : Resultado de la constatación INS : 01 policía municipal, notificaciones preventivas, papeletas de multas, tablilla, lapicero DUR : 03 minutos FREC : Diurno y nocturno</p> <p>PASO 4: Administración entrega (cargo) orienta al policía municipal, según el sector u observación ACT : Verificación de la notificación preventiva OE : Resultado de la constatación INS : 01 policía municipal, notificaciones preventivas, papeletas de multa, tablilla, lapicero DUR : 03 minutos FREC : Diurno y nocturno</p> <p>PASO 5: El policía municipal se dirige al establecimiento que está consignado en la notificación ACT : Traslado del personal asignado a la zona indicada OE : Control municipal INS : 01 policía municipal, 01 móvil DUR : 10 minutos FREC : Diurno y nocturno</p> <p>PASO 6: El policía municipal, saluda al ingresar, se identifica ACT : Cortesía OE : Comunicación y entendimiento INS : 01 policía municipal DUR : 02 minutos FREC : Diurno y nocturno</p> <p>PASO 7: Indica el motivo de su presencia ACT : Presentación OE : Aceptación como autoridad municipal</p>